

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИЯ САМООРГАНИЗАЦИИ ЛИЧНОСТИ»

по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело  
профиль «Лесоводство и лесопользование»

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель освоения дисциплины:** формирование и закрепление навыков и умений организации собственной деятельности и самообразования с акцентом на технологии тайм – менеджмента, инструменты самомаркетинга личности, алгоритмы формирования персонального бренда, изучение положительного опыта использования эмоционального интеллекта в организации, умение преодолевать стрессовые ситуации.

**Задачи освоения дисциплины:** изучение феноменов самоорганизации для понимания их важности на современном этапе развития человечества; получение представления о сущности самоорганизации личности в рамках существующей парадигмы менеджмента, о содержании технологий самомаркетинга, основам формирования персонального бренда; получение знаний и развитие навыков и инструментов стресс-менеджмента; получение представления о технологиях формирования рабочего времени руководителя и организации рабочего места руководителя; изучение форм, методов, технологий самоорганизации для эффективного планирования, осуществления и контроля собственной деятельности; изучение инструментов самооценки личности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Технология самоорганизации личности» – дисциплина обязательной части учебного плана (Б1.О.02), изучается на 1 курсе и предшествует изучению дисциплин (практик) и дальнейшему формированию компетенции УК-6: Институциональная организация управления лесами; Преддипломная практика; Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать: особенности научного познания, его уровни и формы; основы саморазвития, самореализации; сущность понятия самоорганизации личности, содержание концепции самомаркетинга личности, содержание концепции эмоционального интеллекта, методы и технологии самоорганизации личности, принципы планирования личной работы, основные элементы тайм – менеджмента. Уметь: использовать творческий потенциал; управлять временем; преодолевать стрессовые ситуации. Владеть: навыками анализа результатов самооценки; инструментарием самоорганизации и развития личности.

#### **4.Общая трудоемкость дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

#### **5.Содержание дисциплины**

Методологические основы самоорганизации личности. Инструменты тайм-менеджмента. Основы формирования персонального бренда. Технологии стресс-менеджмента. Организационная культура.

#### **6.Образовательные технологии**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: деловая игра, тренинги, групповые обсуждения, тестирование.

Удельный вес занятий, проводимых с использованием активных и интерактивных форм, составляет 25% (9 часов).

#### **7.Контроль успеваемости**

Программой дисциплины предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета. Текущий контроль предполагает: тестирование, устный опрос, проверку решения кейсов, проверку содержания деловой игры, оценку выполнения проекта, проверку знаний о навыках стрессоустойчивости.